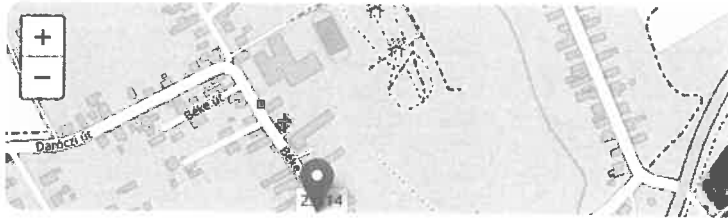




🏠 📄 📍 📄 📄 Pedagógiai Program 📄 SZMSZ 📄 HÁZIREND

BÜKKÁBRÁNYI NAPSUGÁR ÓVODA BÖLCSŐDE ÉS KONYHA EN

Leaflet | OpenStreetMap

OM azonosító:

202266

Az intézmény PIR száma:

821935

Intézmény hivatalos neve:

BÜKKÁBRÁNYI NAPSUGÁR ÓVODA BÖLCSŐDE ÉS KONYHA

Működés státusza:

aktív

Rövid név:

-

Idegen nyelvű név:

-

Az intézmény székhelye:

3422 Bükkábrány, Béke út 28

Az intézmény vármegyéje:

Borsod-Abaúj-Zemplén

Az intézmény jellege:

köznevelési intézmény

Az intézmény típusa:

óvoda-bölcsőde

Az intézmény igazgatója:

Galambos Lajosné

Beosztása:

főigazgató

Telefonszáma:

49/335-005

Fax:**E-mail címe:**

abranyovoda@gmail.com

Adószáma:

15821939-2-05

Webcím:

bukkabranyovoda.hu

Ellátott feladatok:

óvodai nevelés bölcsődei ellátás egyéb

Jogelőd(ök):

-

Jogutód(ok):

-

**Alapítói, fenntartói adatok****Alapító neve:**

Bükkábrány Község Önkormányzata

Alapító címe:

3422 Bükkábrány, II. András tér 1.

Alapító típusa:

községi önkormányzat

A fenntartó azonosítója:

10199010

A fenntartó székhelyének címe:
3422 Bükkábrány, II. András tér 1.

A fenntartó típusa:
községi önkormányzat

A fenntartó KSH számjele:
15725819-8411-321-05

A fenntartó adószáma:
15725819-2-05

A fenntartó képviselője:
Szalai Szabolcs

Beosztása:
polgármester

A fenntartó telefonszáma:
49/535-022

A fenntartó e-mail címe:
hivatal.bukkabrany@gmail.com

1

Közzétett intézményi információk és dokumentumok (Pedagógiai Program, Házi rend, SZMSZ)

 [Bemutkozás](#)  [Általános információk](#)  [Pedagógiai Program, Házi rend, SZMSZ](#)

Utolsó módosítás: 2025.10.31. 10:56

Az intézmény általános bemutatkozása

Bükkábrány községben 2010. január 18-án került sor az új óvoda és bölcsőde átadására. A korszerű, XXI. századi elvárásoknak megfelelő intézmény a kezdetekben három óvodai és egy bölcsődei csoporttal működött. 2015. szeptemberében került átadásra óvodánk új épületszárnya, melyben egy óvodai csoportszoba és a hozzá tartozó kiszolgáló helyiségek kerültek megépítésre. A környező településekről – Sály, Vatta, Borsodgeszt, Mezőnyárad, Kács, Tibolddarc – naponta utaznak óvodásaink az intézménybe. Az intézmény elhelyezkedése ideális, a település központjában található, csendes, nyugalmas környezetben. Az utcán közlekedő járművek zaja nem zavarja a gyerekeket. Az épület korszerű, tágas, amely maximálisan támogatja az ide járó gyermekek testi-lelki fejlődését. Az intézményben három óvodai – homogén életkorú csoportban üü

neveljük a gyermekeket a Szivárvány, a Csillag és a Felhősce csoportban. Egy bölcsődei- Napocska csoport, egy mini bölcsődei – Cseppecske csoport kapott helyet az épületben. Minden gyermekcsoporthoz tágas öltöző és mosdóhelyiség kapcsolódik. A mindennapi mozgás színtere a jól felszerelt tornaszoba, ahol a változatos tornaeszközök mellett a mozgáskotta módszer eszközei is rendelkezésünkre állnak a még hatékonyabb és sokoldalúbb fejlesztés érdekében. Intézményünk tornaszobájában egy természetes sötémbökből álló sófal található, amely a gyermekek egészségét és jó közérzetét szolgálja. A sófal fő célja, hogy támogassa a gyermekek légzőszervi egészségét, enyhítse az allergiás tüneteket, valamint megelőzze a gyakori légúti megbetegedéseket. A fal parajdi sötémbökből épült, természetes sóionokat juttat a levegőbe. A himaljai sötégprizma pedig kellemes fényt áraszt. A gyermekek napi rendszerességgel tartózkodnak a sófallal ellátott helyiségben, ahol játékos tevékenységeken keresztül észrevétlenül élvezhetik a só levegő jótékony hatását. A tornaszoba az aulával összenyitható, amely a közös ünnepek, rendezvények helyszínéül szolgál. Az épületben található még fejlesztő szoba, két tálalókonyha, nevelői szoba, vezetői iroda, orvosi szoba, betegellátó, felnőtt öltözők, mosdók és raktárhelyiségek. Az épület villamosenergia ellátását napkollektor, napelem biztosítja, fűtését korszerű gázfűtés és pellet kazán. Az étkezést az óvodához tartozó, de másik telephelyen lévő konyha biztosítja. Az ide szállított ételféleség adagolása, az étkező edények elmosása az óvodai tálaló konyhán történik.

Két elkülönített udvarrész biztosítja a szabadban való mozgás lehetőségét. Az udvaron kapott helyet egy műfüves pálya, amely a szabadtéri játékok és sportfoglalkozások ideális színtere.

Fontosnak tartjuk, s törekszünk is megvalósítani a gyermekcsoportokban dolgozó óvodapedagógusok jó együttműködését, a gyerekekre vonatkozó információk rendszeres megbeszélését. A nevelőtestület tagjai érdeklődnek, tenni akaróak, igénylik a megújulást. Ennek bizonyítéka a továbbképzéseken való aktív részvétel is. A nevelőtestületben jellemző a nyitottság, mások munkájának megismerése, a továbbképzés tapasztalatainak átadása. Munkavégzésünkben felelősségérzet, igényesség érezhető. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az óvodai dajkák a nevelési folyamat aktív résztvevői legyenek. Dajkánk szakképzettek, a munkavégzéshez szükséges ismeretekkel rendelkeznek. A gyermekcsoportokban dajkáinkkal megismertetjük nevelési elveinket, rendszeresen tájékoztatjuk őket elképzeléseinkről, módszereinkről.

Tevékenységgözpontú Pedagógiai Programunkban valljuk, hogy feladatunk az életfeladatokra való orientálás, melyben megtanulnak gyermekeink eligazodni a környezetükben, képesek együtt tevékenykedni, együttműködni. Hangsúlyozzuk a gyermekek testi-lelki gondozását, a szocializáció kibontakoztatását. Nyugodt, boldog, kiegyensúlyozott gyerekeket szeretnénk nevelni, akik kötődnek szülőfalujukhoz, harmóniában élnek a környezetükkel, erősen kötődnek a meséhez, a zenéhez, az alkotó tevékenységekhez. Jól érzik magukat az óvodai gyermekközösségben, tisztelik szüleiüket, az óvoda dolgozóit. Báturan, egészséges önbizalommal kommunikálnak. Magatartás és viselkedés kultúrájuk életkoruknak megfelelően fejlett, udvariasak, illetendőak. A játék hatékony személyiségformáló hatása miatt megkülönböztetett helyet kap nevelőmunkánkban. Napirendünkben játékra fordítjuk a legtöbb időt, melyet igyekszünk egybefüggően biztosítani gyermekeink részére. Az óvodai nevelőtestület a játékok komplex tevékenységforrásnak tekinti, s tudatosan igyekszik felhasználni a nevelési folyamatban céljai eléréséhez. Fontosnak tarjuk olyan hangulatok, ingerek, tárgyi lehetőségek megteremtését, melynek hatására beindul a gyermek spontán játéka, tevékenysége. A játékot kiemelt jelentőségű, kreativitást fejlesztő és erősítő élményt adó tevékenységként kezeljük. Jót és jól játszani – valljuk, ez a gyermek dolga az óvodában. Az életre nevelés is a játékból indul, és annak segítségével teljesebben ki. A játék örömforrás, a gyermek alapvető tevékenységi formája.

Az óvoda két „jó gyakorlat” kidolgozását is elvégezte. A „jó gyakorlatok” a következők: „A környező világ tevékeny megismerése óvodánk nagycsoportjában”, és az „IKT eszközök használatának ösztönzése a teljesítményértékelés folyamatában”.

2010. decemberében intézményünk előminősített referencia intézmény lett. Majd 2015. augusztus 27-én került sor intézményünk referenciaintézményi minősítési eljárására. A minősítő testület intézményünket referenciaintézménnyé minősítette, melynek értelmében „MINŐSÍTETT REFERENCIAINTÉZMÉNY” címet viselhet. Referenciaintézményként működhetett az alábbi területen: Az infokommunikációs technológiák alkalmazásában példaértékű intézmény, feladatellátási hely.

„Jó gyakorlatunk” A környező világ tevékeny megismerése óvodánk nagycsoportjában.

Jó gyakorlat bemutatása: Tevékenységeinket igyekszünk az évszakok kínálta lehetőségek köré építeni. Tavasztól ősziig mindig megkeressük a gyermekek számára a természetben rejlő fejlesztő lehetőségeket. Például: A növények fejlődésének nyomon követése, a velük való munka (talaj-előkészítés, ültetés, locsolás, gyomtalanítás, talajlazítás, betakarítás, vetőmaggyűjtés, feldolgozás) által minden évszakban megvalósul, különös hangsúlyt kap.

Természetesen az őszi és a tavaszi évszak több lehetőséget ad a kerti munkavégzésre. Minden munkaműveletet igyekszünk a gyerekekkel együtt végezni. Az ültetéshez, palántázáshoz az általunk megtermelt paprika magját újra hajtattva tavasszal palántát nevelünk. A kiskertünkben össze szedett virágmagokat tavasszal újra elültetjük. Az elültetett növényekről való gondoskodás (kapálás, locsolás) mellett munkára is nevelünk. Az óvodai konyhakert és virágoskert, illetve a dolgozók és a szülők kertjei, gyümölcsösei adnak lehetőséget a gyermekek cselekedtetésére (szüretelés, almaszedés, zöldség-, krumpli ásás, kukoricatörés). A nyári és a téli időszakban balkonnövényeket, élsarkot gondozunk (hajtattunk, csíráztatunk, kísérleteket végzünk). Az általunk megtermelt magvakból madáreledel készül (napraforgó, búza, köles), a

megtermelt növények elfogyasztása értéket nyújt a gyermekeknek. A növények nem ehető részeiből dekorációt, ünnepi díszeket, ajándékokat készítünk. Különös figyelmet fordítunk arra, hogy a minőségi és balesetmentes munkavégzés érdekében megfelelő, gyermek méretű eszközöket biztosítsunk, megfelelő helyszíneken tevékenykedjünk. Az óvoda udvarán található díót hagyományos módon – dióvérréssel – gyűjtjük össze, törjük, daráljuk, süteményt sütünk belőle. Óvodánkban hangsúlyos szerepet kap a gyermekek optimális ismeretekhez való juttatása, ami az óvodapedagógusoktól komoly, tervszerű, következetes módszertani előkészületeket igényel. Mindezek mellett lehetőséget teremtünk a ház körül élő állatok életének megismerésére és gondozásának gyakorlására is, a csoportba járó gyermekek szülei és nagyszülei által. A vadon élő állatok megfigyelésére kirándulásokat szerveztünk a közeli erdőbe, patakhoz és vadasparkba. Megismerhetik, hogy mennyi gondoskodásra van szüksége a növényeknek, állatoknak ahhoz, hogy egészségesen fejlődjenek és azt is, hogy milyen sokféleképpen lehet hasznosítani a megtermelt javakat. Azt is megtapasztalják, hogyan hálálják meg a háziállatok gazdáik gondoskodását. Mindezek által igyekszünk a feledésbe merülő falusi életmód szokásait megismertetni a gyermekekkel. Az óvodában akvárium is található, ami által a gyerekek a vízi állatokról való gondoskodással is megismerkedhetnek. Folyamatosan gyűjtjük a papírt minden csoportban. Rendszeresen gyakoroljuk a szelektív hulladékgyűjtést, nagycsoportban újrahasznosított papírt készítünk.

A referencia intézményi szerepre való készüléssel az elmúlt években azok a feladatok és szerepek, amelyek a korszerű infokommunikációs technológiára épültek, még inkább teret kaptak óvodánk mindennapjaiban. Intézményünk működésének sikeressége nagyban függ a dolgozó munkatársak egymással való kommunikációjától, a gyermekekkel, a szülőkkel, a partnerekkel való kommunikációtól. Nagyon fontos az intézmények közötti, valamint a szakmai hálózaton keresztül kommunikáció is.

Az újszerű technika a digitális világ óvodai életünkben is megjelenik. Óvodánkban már két csoportszobában áll rendelkezésünkre digitális tábla, valamint rendelkezünk okostáblával is. Az eszköz használata számtalan lehetőséget jelent az óvodapedagógiában is. Óvodánk Bee-bot készlettel, Blue-bottal, Okos csigával, Robot mouse-al, Tale-Bot Pro játékokkal is színesebbé teszi a nevelőmunkát. Több alkalommal részt vettünk a digitális témahéten és valósítottunk meg projekteket. Megvalósított projektjeinkért több alkalommal részesültünk elismerésben. A projektet úgy építettük fel, hogy a közvetlen tapasztalatszerzést mindig egészítse ki a szabad játék lehetősége. Projektjeinket több szempontból, több kis témakörben, de egymásra épülve, közvetlen tapasztalatszerzésen alapuló aktív tevékenységekben valósítottuk meg. A projekt során végig ösztönöztük a gyermekek problémamegoldását, az egyéni gondolkodást, a csoportos együttműködést. A sok játék és tevékenység, az interaktív képességfejlesztő játékok a szociális készségek fejlesztését is szolgálták. A játékok kiválasztásánál fő célunk az algoritmikus gondolkodás fejlesztése. A megfigyelés, a szabály, a lépéssorozat rögzítése, az ok-okozati összefüggések meglátása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, a téri tájékozódás fejlesztése mindig kiemelt feladat. Nem titkolt szándékunk ezen eszközök használatával az, hogy a szülők szemléletét is formáljuk. A megfelelő időben, megfelelő mennyiségben, megfelelő tartalommal történő óvodai eszközhasználat számtalan fejlesztési lehetőséget kínál.

Óvodánk 2017-ben és 2020-ban is elnyerte az OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE címet, mellyel tovább bővült a kapcsolatépítés lehetősége, nevelőmunkánk, jó gyakorlatunk átadása, megismertetése az érdeklődő óvodák számára.

Az Óvodafejlesztés Bükkábrány községben pályázathoz kapcsolódóan az óvoda mindennapi élete nagyon mozgalmassá vált. Színes, sokoldalú programok valósultak meg. Az óvodapedagógusok újszerű pedagógiai módszereket elsajátítását segítő képzéseken vehettek részt. Az elsajátított ismeretanyagot az óvodai nevelés még sokrétűbbé vált és a szakmai megújulás eredménye az óvodai élet mindennapjaiban is tapasztalható. Pozitív, közösségformáló hatása a szervezetfejlesztést is szolgálja, hiszen a családi rendezvények közelebb hozzák egymáshoz a szülőket, óvodapedagógusokat és a gyermekeket a közös játékos tanulás és a közös hasznos időtöltés által. A projekt a tárgyi feltételek javítására is lehetőséget adott.

Óvodánk 2022-ben megpályázta a „zöld óvoda” címet, melyet 2025. december 31-ig jogosult használni. Óvodánk nevelőtestülete kiemelten foglalkozik a környezeti neveléssel. Véleményünk szerint óvodás korban kell olyan indíttatást adni gyermekeinknek, amely a természet szeretetére, megóvására, gondozására nevel. Óvodánk környezete – mind a természeti, mind a társadalmi – számtalan lehetőséget kínál, mellyel mi óvodapedagógusok élünk, és alkalmazzuk a mindennapjainkban. A megvalósítható tevékenységek tárháza egyre bővül, ahogyan beépül mindennapjainkba, egyre több lehetőséget fedezünk fel, egyre több lehetőséget fedezünk fel, egyre több megvalósítandó célt tűzünk ki magunk elé. A legnagyobb hangsúlyt a közvetlen megtapasztalás útján való ismeretszerzésnek tulajdonítjuk. A környezet iránti szeretet, védelmet nekünk kell kialakítanunk, hiszen a mi jövőnk is ettől függ, nem beszélve felnövekvő gyermekeink életminőségéről. Remélhetőleg nevelő munkánk eredményeképpen iskolásként és majd felnőttként is környezettudatos magatartást tanúsítanak majd.

Óvodánk két alkalommal nyújtotta be pályázatát Boldog Óvoda cím elnyerésére. Beadott pályázatunk pozitív elbírálásban részesült és így hivatalosan is tagjai lettünk a Boldogságóra Program szakmai hálózatának a 2024/25-ös, 2025-2026-os nevelési évre.

Célja: hogy az óvodás gyermekek csoportosan és egyénileg ismerjék meg a boldogság fő összetevőit, ötleteket, módszertani segítséget adjon a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az óvodás korosztály számára.

A boldogságórák játéka, feladatai erősítik az önbizalmat, a kitartást, fokozzák a koncentrációs képességet, fejlesztik a divergens gondolkodást és a kreativitást.

A boldogságórák csökkentik a szorongást, kiegyensúlyozottabbá válnak gyermekeink. Mindeközben olyan gyakorlatok elvégzésére inspiráljuk őket, amelyek hozzájárulnak a gyerekek boldogság szintjének növekedéséhez. A pozitív érzelmi állapotok elérését, fenntartását és fokozását lehetővé tevő technikák és módszerek tanításával, az intellektuális és szociális fejlődés előmozdítását és a mentális egészség fejlesztését segíti a program.

Az intézmény feladatellátási helyeinek listája

Státusz	Sorszám	A feladatellátási hely (telephely) megnevezése	Cím	Vármegye	Megszűnés, szünetelés hatálya
aktív	002	<u>BÜKKÁBRÁNYI NAPSUGÁR ÓVODA BÖLCSŐDE ÉS KONYHA</u>	3422 Bükkábrány, Béke út 28	Borsod-Abaúj-Zemplén	Részletek
aktív	003	<u>Bükkábrányi Napsugár Óvoda Bölcsőde és Konyha Telephely</u>	3422 Bükkábrány, Béke út 37.	Borsod-Abaúj-Zemplén	Részletek
megszűnt	001	<u>Bükkábrányi Napsugár Óvoda és Bölcsőde</u>	3422 Bükkábrány, Béke út 37	Borsod-Abaúj-Zemplén	2013.06.30. Részletek

Bükkábrány Község Önkormányzata

A fenntartó székhelyének címe:
3422 Bükkábrány, II. András tér 1.

A fenntartó típusa:
községi önkormányzat

A fenntartó KSH számjele:
15725819-8411-321-05

A fenntartó adószáma:
15725819-2-05

A fenntartó képviselője:
Szalai Szabolcs

Beosztása:
polgármester

A fenntartó telefonszáma:
49/535-022

A fenntartó e-mail címe:
hivatal.bukkabrany@gmail.com

Közzétett intézményi információk és dokumentumok (Pedagógiai Program, Házirend, SZMSZ)

Bemutakozás | **Általános információk** | **Pedagógiai Program, Házirend, SZMSZ**

Utolsó módosítás: 2026.01.28. 09:13

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. §. (2) bekezdése értelmében a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról, időpontjáról.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A jegyző – az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 49.§ (2) bekezdése alapján a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 72. §. (b) pontja értelmében a szülő kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését.

A beiratkozásra meghatározott idő

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §. (1) bekezdése szerint jár el Bükkábrány Község Önkormányzatának jegyzője.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

3 óvodai, 1 bölcsődei és 1 mini bölcsődei csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke

Óvodai térítési díj: 700,- Ft/nap

Bölcsődei térítési díj: 720,- Ft/nap

Bölcsődei gondozási díj: 600,- Ft/nap

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

Nem történt értékelés.

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

Az intézmény hétfőtől péntekig 6 óra 30 perctől 17 óráig tart nyitva.

Intézményi nyári nagytakarítási szünet:

- Óvoda: 2026. 08. 03. – 2026. 08. 19.

- Bölcsőde: 2026. 08. 08. – 2026. 08. 19.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Ünnepnapok, pihenő napok, áthelyezett munkanapok:

2025. október 18. (szombat) áthelyezett munkanap

2025. október 23. (csütörtök) nemzeti ünnep

2025. október 24. (péntek) pihenőnap

2025. november 1. (szombat) Mindenszentek

2025. december 13. (szombat) áthelyezett munkanap

2025. december 24. (szerda) pihenőnap

2026. január 02. (péntek) pihenőnap

2026. január 10. (szombat) áthelyezett munkanap

2026. március 19. (szombat) nemzeti ünnep

2026. április 03. (péntek) Nagypéntek

2026. április 06. (hétfő) Húsvét

2026. május 1. (péntek) nemzeti ünnep

2026. május 25. (hétfő) Pünkösd

2026. augusztus 08. (szombat) áthelyezett munkanap

2026. augusztus 20. (csütörtök) nemzeti ünnep

2026. augusztus 21. (péntek) pihenőnap

Óvodai életünk mindennapjai (értekezletek, rendezvények, ünnepek, közös programok):

Szeptember:

2025. szeptember 18. – Vezetői munkaközösségi foglalkozás

Október:

2025. október 03. – Ábrányi ősz

2025. október 6. – Állatok világnapja

2025. október 09. – Madársuli

2025. október 13. – Szülői értekezlet Felhőcske csoport

2025. október 14. – Szülői értekezlet Szivárvány csoport

2025. október 15. – Szülői értekezlet Csillag csoport

2025. október 16. – Szülői értekezlet bölcsődei csoportok

November:

2025. november 04. – szülős munkadélután Felhőcske csoport

2025. november 05. – szülős munkadélután Szivárvány csoport

2025. november 06. – szülős munkadélután Csillag csoport

Adventi koszorú készítése

2025. november 28. – első gyertya meggyújtása az adventi koszorún az aulában

December:

2025. december 02. – Mikulás

2025. december 05. – második gyertya meggyújtása az adventi koszorún az aulában

2025. december 12. – harmadik gyertya meggyújtása az adventi koszorún az aulában

2025. december 13. – nevelés nélküli munkanap online meeting

2025. december 17. – Karácsonyi ünnepség, negyedik gyertya meggyújtása az adventi koszorún

2025. december 29. – nevelés nélküli munkanap online meeting

2025. december 30. – nevelés nélküli munkanap online meeting

2025. december 31. – nevelés nélküli munkanap online meeting

Január:

2026. január 10. – nevelés nélküli munkanap online meeting

2026. január 13. – szülői értekezlet Felhőcske csoport

2026. január 14. – szülői értekezlet Szivárvány csoport

2026. január 15. – szülői értekezlet Csillag csoport

2026. január 21. – Szavalóverseny

Február:

2026. február 03. – Farsangi szülős munkadélután Felhőcske csoport

2026. február 04. – Farsangi szülős munkadélután Szivárvány csoport

2026. február 05. – Farsangi szülős munkadélután Csillag csoport

2026. február 11. – Farsang

2026. február 12. – Vezetői munkaközösségi foglalkozás

Március:

2026. március 19. – Tavaszváró rendezvény

2026. március 23. – 27. – Digitális Témahét

Április:

2026. április 09. – Óvodai és bölcsődei nyitott nap

2026. április 22. – Föld világnapja

2026. április 22. – 24. – óvodai és bölcsődei beiratkozás

2026. április 28., 29., 30. – Anyák napi köszöntés az óvodai csoportokban

Május:

2026. május 08. – Évzáró ünnepség a Felhőcske csoportban

2026. május 15. – Évzáró ünnepség a Szivárvány csoportban

2026. május 22. – Évzáró ünnepséggel egybekötött ballagás a Csillag csoportban

Június:

2026. június 01. – 05. – Napsugaras napok

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Ellenőrzés típusa: Vezetői tanfelügyelet

Ellenőrző szerv: Oktatási Hivatal

Idője: 2023. április 28.

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

kiemelkedő

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.7. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

megfelelő

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2. A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

megfelelő

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A tevékenységek értékelése:

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

megfelelő

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

kiemelkedő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

megfelelő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelkedő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

kiemelkedő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Ellenőrzés típusa: Intézményi tanfelügyelet

Ellenőrző szerv: Oktatási Hivatal

Ideje: 2024. április 11

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

megfelelő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

fejleszthető

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.7. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

fejleszthető

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2. A gyermekek személyes és szakmai képességének fejlesztése és nyomon követésének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

megfelelő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A tevékenységek értékelése:

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

megfelelő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

fejleszthető

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

kiemelkedő

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

megfelelő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelkedő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

6. A pedagógiai működés feltételei

A tevékenységek értékelése:

6.1. Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

kiemelkedő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3. Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

kiemelkedő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

megfelelő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8. A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

A tevékenységek értékelése:

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

megfelelő

Az intézmény feladatellátási helyeinek listája

Státusz	Sorszám	A feladatellátási hely (telephely) megnevezése	Cím	Vármegye	Megszűnés, szünetelés hatálya
aktív	002	<u>BÜKKÁBRÁNYI NAPSUGÁR ÓVODA BÖLCSŐDE ÉS KONYHA</u>	3422 Bükkábrány, Béke út 28	Borsod- Abaúj- Zemplén	<u>Részletek</u>

Dokumentumok

Nyomtatott kérelem	0
Induló állapot	0
Alapító okirat, szakmai alapidokumentum	14
Egyéb létesítő okirat	0
Működési engedély	0
Nyilvántartásbavételi határozat	0
Jogerősítő, döntést véglegessé nyilvánító dokumentumok	0
Fenntartói okirat	0
Megszüntető okirat	1
Nyilvántartásból törölő határozat	0
MÁK igazolás	0
Internetes kérelem	0
Adatlap	0
Kísérő levél	0
Egyéb	0
Határozat	0

Összesítő kimutatás a feladatellátási hely típusa szerint (a01t01) - KIRSTAT 2025.

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitó létszáma				Főállás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Osztályterem, szaktanterem / csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő, egyéb munkakörben dolgozók nyitóállománya	
		Összesen	leányok	ebből		Összesen	ebből nők			Összesen	Ebből nők
				integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökttatásban, szakképzésben felnttökttatási jogviszonyban résztvevők						
Óvoda	1	76	41	2	0	7	7	4	3	4	4
Összesen	1	76	41	2	0	7	7	4	3	4	4

Pedagógusok, oktatók nyitóállománya munkaidő szerint oktatás szintenként (a01t06) - KIRSTAT 2025.

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimn.-ban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikumban, szakképző iskolában ágazati alapoktatás, szakgimnázium, szakiskola közismereti oktatásában			technikum két éves érettségire felkészítő évf.	Technikum, szakképző iskola szakmai oktatásban, szakgimnázium, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyópedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összes
				közism.	szakmai elm.	szakmai gyak. tanít		elm.	gyak.					
Teljes munkaidős	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
ebből nő	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
Részmunkaidős														
ebből nő														
Óraadó, megbízási szerződéses	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ebből nő	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8

Főállás keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus-képesítés és munkakör szerint (fő) (a02t62) - KIRSTAT 2025.

	Igazgató (főigazgató)	Igazgató-helyettes (főigazgató-helyettes)	Tagintézmény-igazgató, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény-igazgató-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak.okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanárr	Könyvtáros-tanárr	Konduktor
Felsőfokú végzettségű	0	1	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai (a04t18) - KIRSTAT 2025.

gyermek, tanuló száma	76
leány	41
más településről bejáró	21
egész napos iskolai oktatásban részesül	0
váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0
összevont osztályba járó	0
többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető-oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	2
beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	0
napközis tanuló	0
délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0
évfolyamismétlő	0
ebből leány	0
eredményesen végzett, de ismételt	0
évfolyamismételésre utasított	0
egyéni munkarendben tanuló	0
ebből sajátos nevelési igényű	0
otthont nyújtó ellátásban részesül	0
hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	0
halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	1
gimnáziumból jött	0
technikumból, szakgimnáziumból jött	0
szakképző iskolából, szakiskolából, készségfejlesztő iskolából jött	0
a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az előző tanévben végezte	0
utolsó éves	0
egy idegen nyelvet tanulók száma	0
kettő idegen nyelvet tanulók száma	0
három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0
nyelvoktatásban nem részesül	76
nyelvoktatás alól felmentett	0
tandljas	0
tértelési díjas	6
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	2
más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0
más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0
kezdő évfolyamos tanulók száma	0
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0
felvett körzeten kívüli tanulók száma	0